

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по  
учебно-методической работе  
Красноярского филиала  
Финуниверситета

Верг О.С. Вергейчик

« 04 » сентября 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебному предмету / дисциплине

**ОП.06 Бухгалтерский учет**

(наименование учебного предмета/ дисциплины)

**38.02.07 Банковское дело**

(код, наименование специальности)

Красноярск – 2025 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Составитель:

Мулява Светлана Владимировна, преподаватель ВКК

Фонд оценочных средств по дисциплине рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей

Протокол от «04» 09 2025 г. № 1

Председатель предметной (цикловой)  
комиссии

  
(подпись)

М.В. Шестакова  
(инициалы, фамилия)

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине  
«Бухгалтерский учет»  
38.02.07 Банковское дело.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Наименование темы	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>– основные требования к ведению бухгалтерского учета;</li> <li>– формы бухгалтерского учета;</li> <li>– учет денежных средств;</li> <li>– учет основных средств;</li> <li>– учет нематериальных активов;</li> <li>– учет материально-производственных запасов;</li> <li>– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</li> <li>– учет готовой продукции и ее реализации;</li> <li>– учет текущих операций и расчетов;</li> <li>– учет финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>– учетную политику организации</li> <li>– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов синтетического и аналитического учета.</li> </ul>	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5	1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Контрольная работа по теме	Вопросы для дифференцированного зачета
	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5	1.2. Бухгалтерский баланс	Контрольная работа по теме.	Вопросы для дифференцированного зачета
	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 09	Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	Контрольная работа по теме	Вопросы для дифференцированного зачета
	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5	Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета	Устный опрос по теме	Вопросы для дифференцированного зачета
	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 09	Тема 2.1. Учет процесса снабжения	Контрольная работа по теме.	Вопросы для дифференцированного зачета
	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 09	Тема 2.2. Учет процесса производства	Контрольная работа по теме	Вопросы для дифференцированного зачета
	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 09	Тема 2.3. Учет процесса реализации (продажи)	Контрольная работа по теме	Вопросы для дифференцированного зачета
	ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 09	Тема 2.4. Бухгалтерская отчетность	Итоговый тест	Вопросы для дифференцированного зачета
<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;</li> <li>– проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;</li> <li>– участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам.</li> </ul>				

## 2. Комплект оценочных средств

### 1. Задание для текущего контроля успеваемости

#### Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

Группировка хозяйственных средств организации по составу и размещению, источникам образования и целевому назначению.

Задача. На основе следующих данных произведите группировку хозяйственных средств ООО «Альфа» по составу и размещению, источникам формирования и целевому назначению.

#### Состав хозяйственных средств ООО «Альфа»

на 1 октября 20\_ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	Здание офиса	1 120 400
2	Персональный компьютер	73 600
3	Запасные части	23 000
4	Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	29 500
5	Задолженность прочим кредиторам	916 700
6	Сталь листовая	16 800
7	Денежные средства на расчетном счете в банке	96 000
8	Оборудование разное в цехах	904 200
9	Транспортные средства	179 000
10	Медь листовая	39 000
11	Уставный капитал	1 532 350
12	Задолженность поставщикам за материалы	816 200
13	Добавочный капитал	122 300
14	Краткосрочный заем	119 400
15	Ограждение организации	336 000
16	Затраты на приобретение земельного участка	181 000
17	Материалы разные на складе	34 000
18	Здание склада готовой продукции	1 359 000
19	Бензин	76 000
20	Производственный инвентарь	33 000

21	Кредит сроком на три года	2 571 000
22	Нераспределенная прибыль	194 000
23	Резервный капитал	22 000
24	Исключительное право на полезную модель	136 800
25	Затраты организации на строительство объектов основных средств	240 150
26	Задолженность по заработной плате работникам организации	500 500
27	Кредит сроком до одного года	235 000
28	Станок фрезерный	300 000
29	Здание механического цеха	1 561 700
30	Наличные денежные средства в кассе	5 600
31	Готовая продукция на складе	58 700
32	Шлифовальный станок	285 000

Группировку произвести в таблице:

Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.	Источники образования хозяйственных средств	Сумма, руб.
I Внеоборотные активы		III Источники собственных средств	
Основные средства		IV Долгосрочные обязательства	
Нематериальные активы		Кредиты и займы	
Оборудование к установке		V Краткосрочные обязательства	
Вложения во внеоборотные активы		Кредиты и займы	
II Оборотные активы		Кредиторская задолженность	
Производственные запасы			
Затраты на производство			
Готовая продукция и товары			
Денежные средства			
Дебиторская задолженность			
БАЛАНС		БАЛАНС	

## **Тема 1.2 Бухгалтерский баланс**

Решение задач на составление баланса и определение типа хозяйственных операций.

Задача. 1. Составить баланс на начало отчетного периода.

2. Отразить хозяйственные операции за отчетный период в журнале хозяйственных операций.

3. Определить тип хозяйственных операций.

4. Открыть счета бухгалтерского учета.

5. Составить баланс на конец отчетного периода.

Исходные данные. Данные на начало отчетного периода:

Основные средства – 50 000 руб.

Уставный капитал – 60 000 руб.

Материалы – 20 000 руб.

Задолженность по краткосрочному банковскому кредиту – 20 000 руб.

Денежные средства в кассе – 1 000 руб.

Задолженность перед поставщиком – 10 000 руб.

Задолженность перед персоналом по оплате труда – 10 000 руб.

Денежные средства на расчетном счете – 29 000 руб.

Хозяйственные операции за отчетный период следующие:

- получены денежные средства в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы – 10 000 руб.;

- отражено поступление денежных средств на расчетный счет от банковской организации по предоставленному краткосрочному кредиту – 5 000 руб.;

- оплачена задолженность поставщикам – 5 000 руб.;

- поступили материалы от поставщиков – 20 000 руб.;

- выдана из кассы заработная плата – 10 000 руб.

## **Тема 1.3 Система счетов и двойная запись**

Изучение Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности

организаций.

Решение задач.

Задача 1. Открыть счет, записать сальдо начальное, отразить хозяйственные операции, подсчитать обороты и определить сальдо конечное:

1.1 Остаток денежных средств в кассе на начало отчетного периода составляет 10 000 руб. Хозяйственные операции за отчетный период следующие:

- выдана из кассы заработная плата – 8 000 руб.;
- получены денежные средства с расчетного счета в кассу – 3 000 руб.;
- выдана из кассы премия сотруднику организации – 4 000 руб.

1.2 Задолженность организации по оплате труда на начало отчетного периода составляет 8 000 руб. Хозяйственные операции за отчетный период следующие:

- выдана из кассы заработная плата – 5 000 руб.;
- начислена заработная плата работникам основного производства – 10 000 руб.;
- выдана премия по результатам работы – 12 000 руб.

1.3 Задолженность организации перед подотчетным лицом в связи с признанным перерасходом денежных средств подотчетным лицом на начало отчетного периода составляет 8 000 руб. Хозяйственные операции за отчетный период следующие:

- выдано из кассы под отчет – 5 000 руб.;
- признаны расходы подотчетного лица – 4 000 руб.;
- возмещен перерасход по предыдущему авансовому отчету – 8 000 руб.;
- возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы – 1 000 руб.

Задача 2. Составить бухгалтерские записи.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Комментарий
		Дебет	Кредит	
1	Поступили материалы от поставщиков	10А+	60П+	Дебет – увеличение

				материалов. Кредит – увеличение задолженности поставщику.
2	Перечислены поставщику денежные средства с расчетного счета			
3	Оприходованы материалы, полученные от подотчетного лица			
4	Получены денежные средства в кассу с расчетного счета			
5	Возвращен в кассу остаток неизрасходованных подотчетных сумм			
6	Выдана из кассы заработная плата			

#### Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета

##### Вопросы для устного опроса

1. Чем представлено законодательство о бухгалтерском учете?
2. Назовите уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета.
3. Какие документы обязательны к применению при организации бухгалтерского учета.
4. Какие документы можно применять на добровольной основе?
5. Что должно содержаться в федеральных стандартах по бухгалтерскому учету?
6. Для чего разрабатываются отраслевые стандарты?
7. Кто несет ответственность за организацию и ведение учета в экономических субъектах?

Тест по теме:

1. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта:
  - а) факты хозяйственной жизни;
  - б) первичные учетные документы;
  - в) пользователи бухгалтерской информации;
  - г) регистры бухгалтерского учета.
2. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению:
  - а) внеоборотные и оборотные;
  - б) активные и пассивные;
  - в) основные и оборотные;
  - г) собственные и заемные.
3. Объекты, относящиеся к внеоборотным активам:
  - а) основные средства;
  - б) производственные запасы;
  - в) затраты на производство;
  - г) денежные средства.
4. Объекты, относящиеся к оборотным активам:
  - а) производственные запасы;
  - б) основные средства;
  - в) нематериальные активы;
  - г) оборудование к установке.
5. Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации:
  - а) дебиторская;
  - б) кредиторская;
  - в) активная;
  - г) пассивная.
6. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению:
  - а) собственные и привлеченные;
  - б) долгосрочные и краткосрочные;
  - в) основные и оборотные;
  - г) активные и пассивные.
7. Собственные хозяйственные средства организации:
  - а) уставный капитал;
  - б) кредиторская задолженность;
  - в) долгосрочные обязательства;
  - г) краткосрочные обязательства.
8. Привлеченные хозяйственные средства организации:
  - а) кредиторская задолженность;
  - б) целевое финансирование;
  - в) нераспределенная прибыль;
  - г) добавочный капитал.

9. Задолженность данной организации другим организациям или отдельным лицам:
- а) кредиторская;
  - б) дебиторская;
  - в) активная;
  - г) пассивная.
10. Письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или праве на ее совершение:
- а) документация;
  - б) инвентаризация;
  - в) оценка;
  - г) калькуляция.
11. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета:
- а) инвентаризация;
  - б) документация;
  - в) оценка;
  - г) калькуляция.
12. Способы наблюдения за объектами учета:
- а) документация и инвентаризация;
  - б) оценка и калькуляция;
  - в) счета и двойная запись;
  - г) баланс и отчетность.
13. Способы измерения объектов учета в денежном выражении:
- а) оценка и калькуляция;
  - б) документация и инвентаризация;
  - в) счета и двойная запись;
  - г) баланс и отчетность.
14. Способы группировки и отражения хозяйственных операций:
- а) счета и двойная запись;
  - б) документация и инвентаризация;
  - в) оценка и калькуляция;
  - г) баланс и отчетность.
15. Способы обобщения информации о результатах хозяйственной деятельности организации:
- а) баланс и отчетность;
  - б) документация и инвентаризация;
  - в) оценка и калькуляция;
  - г) счета и двойная запись.

## Тема 1.2. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов

Контрольная работа по теме:

Вариант 1.

Определить тип операции, вызывающий изменения в балансе.

### Хозяйственные операции за апрель 20.. г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, тыс. руб.
1	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу	20 700
2	Поступило на расчетный счет от дебиторов	48
3	Выдана из кассы заработная плата работникам	17 300
4	Возвращены на расчетный счет наличные деньги из кассы	3 000
5	Перечислен с расчетного счета краткосрочный кредит	3 200
6	Отгружена покупателям со склада готовая продукция	7 236
7	Начислена заработная плата рабочим	12 800
8	Удержан налог на доходы работников	1 280
9	Отпущены со склада материалы на производство	18 764
10	Выпущена из производства готовая продукция	21 587
11	Перечислены с расчетного счета платежи во внебюджетные фонды	5300

#### Вариант 2.

Определить тип операции, вызывающий изменения в балансе.

### Хозяйственные операции за апрель 20.. г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, тыс. руб.
1	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит	32 000
2	Перечислено с расчетного счета поставщикам	8 529
3	Перечислено с расчетного счета бюджету	4200
4	Поступило кожсырье от поставщиков	8 760
5	Выдано из кассы в подотчет	22
6	Перечислено с расчетного счета за акции	5 000
7	Перечислен с расчетного счета заем другой фирме	3 000
8	Погашена с расчетного счета задолженность прочим кредиторам	45
9	Израсходовано подотчетным лицом на производство	20
10	Зачислен долгосрочный кредит банка	90 000
11	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм	2

### Тема 1.3. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах

Контрольная работа по теме:

#### Вариант 1.

1. Остаток денежных средств на активном счете 51 «Расчетные счета» по состоянию на 01.09.20\_\_ г. составил 179 000 руб. В течение месяца были осуществлены следующие хозяйственные операции:

- 1) с расчетного счета погашена задолженность перед бюджетом по налогам – 4 500 руб.;
- 2) получены деньги с расчетного счета в кассу – 70 000 руб.;
- 3) выдана зарплата персоналу из кассы – 70 000 руб.;
- 4) получен на расчетный счет штраф от покупателя – 3 000 руб.;
- 5) перечислена с расчетного счета оплата поставщику – 77 500 руб.;
- 6) на расчетный счет поступила выручка от покупателя – 55 000 руб.

Определить конечное сальдо, выделив обороты на счете 51.

2. Задолженность организации перед поставщиком на начало отчетного периода составила 80 000 руб. В течение месяца были осуществлены следующие хозяйственные операции:

- 1) получены деньги на расчетный счет от покупателя – 100 000 руб.;
- 2) с расчетного счета погашена задолженность перед поставщиком – 80 000 руб.;
- 3) поступили материалы от поставщика – 93 000 руб.;

Определить конечное сальдо, выделив обороты на активно-пассивном счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Вариант 2.

1. Остаток материалов на активном счете 10 «Материалы» по состоянию на 01.09.20\_\_ г. составил 140 000 руб. В течение месяца были осуществлены следующие хозяйственные операции:

- 1) безвозмездно получены материалы – 45 000 руб.;
- 2) списаны материалы в производство – 95 000 руб.;
- 3) оприходованы на склад материалы, полученные от поставщика – 15 000 руб.;
- 4) с расчетного счета погашена задолженность перед поставщиком за материалы – 15 000 руб.

Определить конечное сальдо, выделив обороты на счете 10.

2. На начало отчетного периода на активно-пассивном счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами» не имеется задолженности.

1) работнику организации был выдан аванс на командировочные расходы – 18 000 руб.;

2) после возвращения работник представил авансовый отчет, в который были включены следующие расходы: суточные – 2 800 руб., стоимость проезда к месту командировки и обратно – 14 200 руб., стоимость оплаты гостиницы – 3 000 руб.;

3) из кассы возмещен перерасход по авансовому отчету - ?

Определить конечное сальдо, выделив обороты на счете 71.

## Тема 2.1. Учет имущества организации

Контрольная работа по теме:

Вариант 1.

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 174 000 руб. с учетом НДС. Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании 4 800 руб. с учетом НДС. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой организации фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы».

Вариант 2.

При производстве двух видов продукции затраты составили:

Материальные затраты: на изделие А 335 000 руб. на изделие Б 405 000 руб. ТЗР 5,6 %

Расходы на оплату труда: за изделие А 283 600 руб. за изделие Б 319 400 руб.

Отчисление в резерв на оплату отпусков 10 %.

Страховые взносы 30 %

За месяц выпущено: изделия А 650 шт. изделия Б 820 шт.

Определить затраты на производство каждого вида продукции в целом и за единицу.

## Тема 2.2. Учет обязательств организации и текущих расчетов

Контрольная работа по теме:

Вариант 1

Составить бухгалтерские проводки, рассчитать и списать финансовый результат от реализации готовой продукции.

В отчетном периоде из основного производства выпущено 2 200 ед. продукции, производственная себестоимость одной единицы 415 руб. Реализовано 1 450 ед., по цене 732 руб. за единицу, включая НДС. Расходы по реализации составили – 44 200 руб. На расчетный счет организации зачислено 50% выручки.

Вариант 2

Составить бухгалтерские проводки, рассчитать и списать финансовый результат от реализации готовой продукции.

Организация реализует продукцию на условиях ее доставки до покупателя. Согласно договору, цена продукции с учетом доставки составляет 858 600 руб. с учетом НДС. Себестоимость отгруженной продукции 674 300 руб. Расходы по доставке собственным автотранспортом составили 4 150 руб. Право собственности на продукцию переходит к покупателю после оплаты. Выручка за продукцию зачислена на расчетный счет.

1. Приобретен объект основных средств стоимостью 120 000 рублей в том числе НДС. Срок полезного использования – 4 года. Определить сумму амортизационных отчислений. Амортизационная премия не применяется. Отразить на счетах бухгалтерского учета ввод объекта в эксплуатацию и начисление амортизации.

2. Определить сальдо конечное по счету 10 после совершения следующих операций (сальдо начальное 80 000):

- поступили материалы от поставщика на сумму 20 000 рублей;
- списаны материалы в основное производство 10 000 рублей.

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

3. Отразить на счетах бухгалтерского учета ввод в эксплуатацию основного средства стоимостью 288 000 рублей в том числе НДС. Транспортные расходы составили 6 000 рублей в том числе НДС.

4. Рассчитать сумму амортизационных отчислений для целей бухгалтерского и налогового учета и сумму амортизационной премии (30%). Стоимость основного средства 480 000, в том числе НДС. Срок полезного использования 5 лет. Отразить на счетах бухгалтерского учета принятие к учету объекта основных средств и начисление амортизации.

5. Определить сальдо конечное по счету 68 после совершения следующих операций, в руб. (сальдо начальное 5 000):

- начислен НДФЛ 13 000;
- предъявлен к вычету НДС 18 000;
- погашена задолженность по налогам 25 000.

6. Определить сальдо конечное по счету 70 после совершения следующих операций, в руб. (сальдо начальное 22 000):

- начислена заработная плата работникам основного производства 250 000;
- удержан НДФЛ ?;
- выдана заработная плата 200 000.

## 2. Вопросы и задание для промежуточной аттестации

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. Предмет и метод бухгалтерского учета.
2. Сущность и законодательное регулирование бухгалтерского учета.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
4. Федеральные стандарты бухгалтерского учета (ФСБУ).
5. Пользователи бухгалтерской информации.
6. История возникновения бухгалтерского учета.
7. Виды учета.
8. Характеристика объектов бухгалтерского учета.
9. Объекты бухгалтерского учета: имущество организации.
10. Объекты бухгалтерского учета: источники образования имущества.
11. Организация бухгалтерского учета.
12. Классификация имущества по видам и источникам образования.
13. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура.
14. Виды балансов.
15. Характер влияния хозяйственных операций на структуру бухгалтерского баланса.
16. Типы хозяйственных операций.
17. Бухгалтерские счета, их назначение.
18. Виды счетов по отношению к балансу.
19. Особенности учета на активных счетах.
20. Особенности учета на пассивных счетах.
21. Особенности учета на активно-пассивных счетах.
22. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета.
23. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета.
24. Счета синтетического и аналитического учета.
25. Оборотная ведомость по синтетическим счетам бухгалтерского учета.
26. Принципы учета основных хозяйственных процессов.
27. Организация учета основных средств.
28. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
29. Учет запасов.
30. Учет затрат на производство продукции.
31. Учет процесса реализации.
32. Учет финансовых результатов от продажи готовой продукции.

## 1. Критерии оценки

### 1. Критерии оценки задач

При оценке задач учитываются все ошибки (грубые и негрубые) и недочёты.

Грубыми считаются ошибки:

- незнание определения основных понятий, правил, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- неумение применять знания, алгоритмы для решения задач;
- неправильное решение задания (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия);
- нерешенная до конца задача или пример;
- невыполненное задание;
- вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- логические ошибки.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными;
- неточность графика;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований;
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков.

Примечание: за грамматические ошибки, допущенные в решении заданий, оценка не снижается. За неряшливо оформленное задание, несоблюдение правил каллиграфии оценка снижается на 1 балл, но не ниже «3».

### Критерии оценки выполнения задач

Оценка уровня подготовки		Имеющийся результат
Балл (отметка)	Вербальный аналог	
5	Отлично	- задача выполнена полностью. - в логических рассуждениях и обоснованиях нет пробелов и ошибок; - в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала)
4	Хорошо	- задача выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умения обосновывать рассуждения не являлись специальным объектом проверки); - допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки)

3	Удовлетворительно	- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графика, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме
2	Неудовлетворительно	- допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными знаниями по данной теме в полной мере; - выполненное задание показало полное отсутствие у обучающегося обязательных знаний, умений по проверяемой теме или значительная часть заданий выполнена не самостоятельно.

## 2. Критерии оценки устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопрос, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопрос, с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. Оценка «хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопрос, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент, ответ которого оценивается «удовлетворительно», должен опираться в своем ответе на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не дал ответа на вопрос; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Неудовлетворительная оценка выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на вопросы семинара

## 3. Критерии оценки теста:

- оценка «5» - правильных ответов 90–100%;
- оценка «4» - правильных ответов 68–87%;
- оценка «3» - правильных ответов 50–67%;
- оценка «2» - правильных ответов < 50%.

## 4. Критерии оценки экзамена:

Оценка «5» ставится, если:

- студент свободно применяет знания на практике;
- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
- студент усваивает весь объем программного материала;
- материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.

Оценка «4» ставится, если:

- студент знает весь изученный материал;
- отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- студент умеет применять полученные знания на практике;
- в ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится, если:

- студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
- предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
- материал оформлен неаккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится, если:

- у студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;
- материал оформлен не в соответствии с требованиями.